



دليل استعمال «تعليم»

Guide d'utilisation de Taalim

بوت تيليغرام لمتابعة الواجبات الصوتية للتلاميذ

Bot Telegram de suivi des devoirs rendus en vocal

Telegram : @SidiBiTayebBot · Web : <https://sidibitayeb.ayoubmlaouah.com>

القسم الأول — النسخة العربية (النسخة الفرنسية في الأسفل)

العربية

١. ما هو «تعليم»؟

«تعليم» بوت على تيليغرام يساعد الأستاذ على متابعة تلاميذه : يرسل الأستاذ واجبًا، ويجب التلميذ **بتسجيل صوتي**، ويتحقق البوت تلقائيًا من التسجيل (غير فارغ، يحترم المدة الدنيا)، ثم يحسب الإحصائيات ويرسل التذكيرات والتنبيهات. تُدار كل الإعدادات من واجهة على الويب متاحة باللغتين العربية والفرنسية.

الأدوار

الدور	ماذا يفعل
المدير العام	يضيف المديرين ويحذفهم، يملك كل الصلاحيات، يضبط الإعدادات العامة، يطلع على سجل العمليات.
المدير	يضيف الأساتذة ويحذفهم، يعيد تعيين كلمات مرورهم، يتابع إحصائياتهم، يضبط إعدادات مجاله.
الأستاذ	يضيف تلاميذه، يولد رموزهم، ينشر الواجبات، يستمع إلى التسجيلات ويقمّمها، يتابع الإحصائيات.
التلميذ	يستقبل الواجبات على تيليغرام ويجب بتسجيل صوتي، ويطلع على نتائجه.

٢. دليل التلميذ

1. **افتح البوت** : ابحث في تيليغرام عن @SidiBiTayebBot واضغط «Start» أو اكتب /start.
2. **اختر اللغة** : عربي، فرنسي، أو اللاتين معًا. يمكنك تغييرها لاحقًا بالأمر /langue.
3. **اربط حسابك** : أرسل الرمز المكوّن من 8 رموز الذي أعطاك إياه أستاذك (مثال : K7F4-9QZ2). يُحذف الرمز من المحادثة تلقائيًا. أو اضغط رابط الربط / رمز QR الذي أرسله لك الأستاذ.
4. **استقبل الواجب** : تصلك رسالة فيها العنوان، التعليمات، المرفقات إن وُجدت، آخر أجل، والمدة الدنيا للتسجيل.
5. **سجّل إجابتك** : اضغط مطوّلًا على زر الميكروفون 🎤 في تيليغرام وتكلّم، ثم أرسل.
6. **انتظر التأكيد** : يتحقق البوت من التسجيل خلال ثواني ويرسل ✅ عند القبول، أو يشرح سبب الرفض ويطلب إعادة الإرسال.
7. **تابع نتائجك** : /devoirs /لواجباتك الحالية، /stats /لإحصائياتك، وستصلك ملاحظات الأستاذ (مقبول / يُعاد).

قواعد التسجيل الصوتي

- يجب أن يكون **تسجيلًا مباشرًا من تيليغرام** : لا يُقبل ملف صوتي (mp3...) ولا رسالة محوّلّة من محادثة أخرى.
- احترم **المدة الدنيا** المذكورة في الواجب (يحددها الأستاذ، مثلاً 30 ثانية).
- التسجيل الصامت أو المنخفض الصوت يُرفض : تكلّم بوضوح قرب الميكروفون.
- إذا كان لديك أكثر من واجب مفتوح، سيسألك البوت عن أيّ واجب تجيب ؛ أو أجب مباشرة على رسالة الواجب (Reply).
- يمكن إعادة الإرسال إذا سمح الأستاذ ؛ آخر تسجيل صالح هو الذي يُحتسب.
- التسليم بعد الأجل يُسجّل «متأخرًا» إذا كان مسموحًا، وإلا يُرفض.

التذكيرات والتنبيهات

- تذكير قبل انتهاء الأجل (مثلاً قبل 24 ساعة ثم قبل ساعتين) لمن لم يسلم.
- تنبيه عند انقضاء الأجل دون تسليم.
- تنبيه شديد عند تكرار الغياب، مع إعلام الأستاذ.
- لا تُرسل رسائل خلال ساعات الليل (تُوجّل إلى الصباح).

٣. دليل الأستاذ

تتم الإدارة من الواجهة على الويب : <https://sidibitayeb.ayoubmlaouah.com>. يعطيك المدير اسم الدخول وكلمة المرور، ويُطلب منك تغييرها عند أول دخول. اربط أيضًا حسابك على تيليغرام (بالطريقة نفسها : رمز أو رابط) لتصلك التنبيهات.

1. **التلاميذ** : أضف تلاميذك فردًا فردًا أو عبر ملف CSV، ونظّمهم في مجموعات (أقسام). لكل تلميذ رمز فريد : اعرضه مرة واحدة عند التوليد، أو أرسل له رابط الربط / رمز QR. يمكنك إعادة توليد الرمز، فصل حساب تيليغرام

(تغيير الهاتف)، تعديل بيانات التلميذ أو أرشفته.

2. **الواجبات** : عنوان، تعليمات، مرفقات (صورة، PDF، تسجيل نموذجي)، المستهدفون (الكل / مجموعة / اختيار)، آخر أجل، المدة الدنيا والقصى للتسجيل، التذكيرات، السماح بالتأخير وإعادة الإرسال. احفظه كمسودة ثم انشره، أو كرّره أسبوعيًا.

3. **التسليمات** : قائمة قابلة للتصفية حسب الواجب أو التلميذ أو الحالة، مع مشغل صوتي في المتصفح. اضغط **قبول** أو **إعادة** وأضف تعليقًا نصيًا أو صوتيًا يصل التلميذ فورًا.

4. **الإحصائيات** : لكل واجب (سلم / لم يسلم / متأخر / بانتظار الاستماع)، ولكل تلميذ (آخر واجب، المجموع، نسبة التسليم، السلسلة المتواصلة، التطور)، مع تصدير Excel.

5. **الإعدادات** : المدة الدنيا الافتراضية، مواعيد التذكير، ساعات الصمت، الملخص اليومي، نصوص الرسائل. يمكن تجاوز أي إعداد لواجب معيّن.

6. **التنبهات** : عند كل تسليم أو في ملخص يومي، وعند تكرار غياب تلميذ أو حضره للبوت.

٤. دليل المدير والمدير العام

- **المدير** : إضافة/حذف الأساتذة، إعادة تعيين كلمات المرور وفك الحظر، الاطلاع على تلاميذ وواجبات وإحصائيات كل أستاذ، إعدادات مجاله، إرسال رسالة جماعية، تصدير البيانات.
- **المدير العام** : كل ما سبق على كامل النظام، إضافة/حذف المديرين، الإعدادات العامة، سجل العمليات، حالة البوت والنسخ الاحتياطي.

٥. الأمان

- اتصال مشفّر (HTTPS). كلمات المرور محفوظة بشكل مشفّر ولا يمكن استرجاعها، فقط إعادة تعيينها.
- بعد 3 محاولات دخول خاطئة يُقفل الحساب لمدة تتزايد (5 دقائق، ثم 15، ثم 60)، ثم يلزم تدخّل المسؤول الأعلى.
- يمكن تفعيل رمز تحقق ثانٍ يصل عبر تيليغرام عند الدخول.
- كل عملية حساسة (إضافة مستخدم، تغيير كلمة مرور، الاستماع لتسجيل...) تُسجّل في سجل العمليات.
- لا يستطيع أي أستاذ رؤية تلاميذ أستاذ آخر.

٦. أوامر البوت

الأمر	الوظيفة
/start	البداية وربط الحساب
/langue	تغيير اللغة (عربي / فرنسي / الاثنان)
/devoirs	واجباتي الحالية وحالة كل واحد

إحصائياتي	/stats
دليل الاستعمال داخل البوت + هذا الملف PDF	/guide
قائمة الأوامر	/aide

٧. أسئلة شائعة

غيّرت هاتفي، كيف أعود إلى حسابي؟ اطلب من أستاذك «فصل الحساب» ثم أعد الربط بالرمز الجديد.

رفض البوت تسجيلي رغم أنني تكلمت. تأكد أنك سجّلت من زر الميكروفون في تيليغرام مباشرة، وأن المدة كافية، وأن الصوت واضح. أعد المحاولة في مكان هادي.

هل يمكنني الإجابة نصًا؟ لا، الإجابة يجب أن تكون تسجيلًا صوتيًا دائمًا.

نسيت كلمة مرور الويب. يعيد الأستاذ (أو المدير) تعيينها، أو اطلب رمز استعادة عبر تيليغرام إذا كان حسابك مربوطًا.

1. Qu'est-ce que Taalim ?

Taalim est un bot Telegram qui aide l'enseignant à suivre ses élèves : l'enseignant envoie un devoir, l'élève répond par un **message vocal**, le bot vérifie automatiquement le vocal (non vide, durée minimale respectée), puis calcule les statistiques et envoie rappels et avertissements. Tout se configure depuis une interface web disponible en arabe et en français.

Les rôles

Rôle	Ce qu'il fait
Super-admin	Ajoute et supprime les admins, dispose de tous les droits, gère la configuration globale et le journal d'audit.
Admin	Ajoute et supprime les enseignants, réinitialise leurs mots de passe, suit leurs statistiques, règle son périmètre.
Enseignant	Ajoute ses élèves, génère leurs codes, publie les devoirs, écoute et évalue les vocaux, suit les statistiques.
Élève	Reçoit les devoirs sur Telegram, répond en vocal, consulte ses résultats.

2. Guide de l'élève

1. **Ouvrir le bot** : cherche @SidiBiTayebBot dans Telegram et appuie sur « Démarrer » ou tape /start.
2. **Choisir la langue** : arabe, français, ou les deux. Modifiable à tout moment avec /langue.
3. **Lier ton compte** : envoie le code de 8 caractères donné par ton enseignant (ex. K7F4-9QZ2). Le code est supprimé de la conversation automatiquement. Tu peux aussi cliquer sur le lien ou scanner le QR code envoyé par l'enseignant.
4. **Recevoir un devoir** : tu reçois un message avec le titre, la consigne, les pièces jointes éventuelles, la date limite et la durée minimale du vocal.
5. **Enregistrer ta réponse** : maintiens le bouton micro  de Telegram, parle, puis envoie.
6. **Attendre la confirmation** : le bot vérifie le vocal en quelques secondes et envoie  s'il est accepté, sinon il explique la raison du refus et te demande de réenvoyer.
7. **Suivre tes résultats** : /devoirs pour tes devoirs en cours, /stats pour tes statistiques ; tu reçois aussi le retour de l'enseignant (validé / à refaire).

Règles du vocal

- Il doit être **enregistré directement dans Telegram** : pas de fichier audio (mp3...), pas de message transféré depuis une autre conversation.
- Respecte la **durée minimale** indiquée dans le devoir (fixée par l'enseignant, par exemple 30 secondes).
- Un vocal silencieux ou trop faible est refusé : parle clairement, près du micro.
- Si tu as plusieurs devoirs ouverts, le bot te demande lequel tu rends ; tu peux aussi répondre directement au message du devoir (Reply).
- Le renvoi est possible si l'enseignant l'autorise ; le dernier vocal valide compte.
- Un rendu après la date limite est marqué « en retard » s'il est autorisé, sinon refusé.

Rappels et avertissements

- Rappel avant la date limite (par exemple 24 h puis 2 h avant) à ceux qui n'ont pas rendu.
- Avertissement à la date limite dépassée sans rendu.
- Avertissement sévère en cas d'absences répétées, avec alerte à l'enseignant.
- Aucun message la nuit : les envois sont reportés au matin.

3. Guide de l'enseignant

La gestion se fait depuis l'interface web : <https://sidibitayeb.ayoubmlaouah.com>.

L'administrateur te remet un identifiant et un mot de passe, à changer à la première connexion. Lie aussi ton compte Telegram (même principe : code ou lien) pour recevoir les alertes.

1. **Élèves** : ajoute tes élèves un par un ou par fichier CSV, organise-les en groupes (classes). Chaque élève a un code unique : affiché une seule fois à la génération, ou envoyé sous forme de lien / QR code. Tu peux régénérer le code, délier le compte Telegram (changement de téléphone), modifier ou archiver un élève.
2. **Devoirs** : titre, consigne, pièces jointes (photo, PDF, vocal modèle), destinataires (tous / un groupe / une sélection), date limite, durées minimale et maximale du vocal, rappels, retard et renvoi autorisés ou non. Enregistre en brouillon puis publie, ou programme une récurrence hebdomadaire.
3. **Rendus** : liste filtrable par devoir, élève ou statut, avec lecteur audio dans le navigateur. Clique **Valider** ou **À refaire** et ajoute un commentaire texte ou vocal transmis immédiatement à l'élève.
4. **Statistiques** : par devoir (rendus / non rendus / en retard / à écouter) et par élève (dernier devoir, total, taux de rendu, série en cours, évolution), avec export Excel.

5. **Configuration** : durée minimale par défaut, horaires des rappels, heures silencieuses, résumé quotidien, textes des messages. Chaque réglage peut être surchargé pour un devoir donné.
6. **Alertes** : à chaque rendu ou dans un résumé quotidien, et quand un élève manque plusieurs devoirs de suite ou a bloqué le bot.

4. Guide de l'admin et du super-admin

- **Admin** : ajouter / supprimer des enseignants, réinitialiser les mots de passe et débloquent les comptes, consulter les élèves, devoirs et statistiques de chaque enseignant, régler son périmètre, envoyer un message groupé, exporter les données.
- **Super-admin** : tout ce qui précède sur l'ensemble du système, ajouter / supprimer des admins, configuration globale, journal d'audit, état du bot et des sauvegardes.

5. Sécurité

- Connexion chiffrée (HTTPS). Les mots de passe sont stockés hachés : impossibles à retrouver, seulement à réinitialiser.
- Après **3 tentatives de connexion échouées**, le compte est verrouillé pour une durée croissante (5 min, puis 15, puis 60), puis un responsable doit le débloquent.
- Un second code de vérification envoyé par Telegram peut être activé à la connexion.
- Chaque action sensible (création d'un utilisateur, changement de mot de passe, écoute d'un vocal...) est consignée dans le journal d'audit.
- Un enseignant ne voit jamais les élèves d'un autre enseignant.

6. Commandes du bot

Commande	Fonction
/start	Accueil et liaison du compte
/langue	Changer la langue (arabe / français / les deux)
/devoirs	Mes devoirs en cours et leur statut
/stats	Mes statistiques
/guide	Guide dans le bot + ce document PDF
/aide	Liste des commandes

7. Questions fréquentes

J'ai changé de téléphone, comment retrouver mon compte ? Demande à ton enseignant de « délier » ton compte, puis relie-le avec le nouveau code.

Le bot a refusé mon vocal alors que j'ai parlé. Vérifie que tu as enregistré avec le bouton micro de Telegram, que la durée est suffisante et que le son est clair. Réessaie dans un endroit calme.

Puis-je répondre par écrit ? Non, la réponse doit toujours être un vocal.

J'ai oublié mon mot de passe web. L'enseignant (ou l'admin) le réinitialise, ou demande un code de récupération par Telegram si ton compte est lié.